

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 2 имени Героя России Валерия Иванова»**

Номер документа	Дата
ПРИКАЗ № 3101005 о/д	31.01.2019

О защите персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся
МОУ СШ № 2

В соответствии со ст.23, 24 Конституции Российской Федерации, руководствуясь требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа ФСБ России от 10 июля 2014 № 378 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности», в целях защиты персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся, обрабатываемых в МОУ СШ № 2, приказываю:

1. Утвердить и с «01» февраля 2019 г. ввести в действие:

- Положение о защите персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся МОУ СШ № 2;

- Перечень категорий персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся, обрабатываемых в МОУ СШ № 2 (Приложение № 1 к Положению о защите персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся);

- Список должностей работников МОУ СШ № 2, уполномоченных на автоматизированную обработку персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся (Приложение № 2 к Положению о защите персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся);

- Список должностей работников МОУ СШ № 2, уполномоченных на неавтоматизированную обработку персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся (Приложение № 3 к Положению о защите персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся);

- Журнал учета выданных персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся МОУ СШ № 2 по запросам третьих лиц (Приложение № 4 к Положению о защите персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся).

2. Работникам, уполномоченным на обработку персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся, осуществлять обработку персональных данных строго в соответствии с утвержденными организационно-распорядительными документами:

- с настоящим приказом;

- Положением о защите персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся в МОУ СШ № 2;

- Положением по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных МОУ СШ № 2.

3 На заведующего канцелярией возлагаю следующие обязанности:

3.1. Обеспечить разработку проектов дополнительных соглашений к трудовым договорам работников о включении раздела о конфиденциальности персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся, в обязанности которых входит обработка персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся, а также изменений в их должностные инструкции.

3.2. Разработать бланк письменного согласия родителя (представителя) обучающегося на обработку персональных данных.

3.3. Взять под контроль внесение пункта в договоры с родителями (представителями) обучающихся МОУ СШ № 2 о согласии на обработку персональных данных.

3.4. Обеспечить получение и подклеивание полученных согласий родителей (представителей) обучающихся на обработку персональных данных в МОУ СШ № 2 в личные дела обучающихся.

4. Ответственному за организацию обработки персональных данных - заместителю директора по учебно-воспитательной работе Пудовкиной Н.С. осуществлять контроль за соблюдением порядка обработки персональных данных в соответствии с:

- Положением о защите персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся МОУ СШ № 2;

- Положением по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных МОУ СШ № 2;

- Инструкцией пользователей по безопасной обработке персональных данных на объектах вычислительной техники;

- Инструкцией о порядке доступа работников МОУ СШ № 2 в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;

- Регламентом контроля использования технических средств обработки и передачи информации работниками МОУ СШ № 2.

5. Заведующему канцелярией ознакомиться с настоящим приказом, ознакомить вышеуказанное лицо, а также всех работников, осуществляющих обработку персональных данных обучающихся и родителей (представителей) обучающихся, под подпись.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А.С.Афонин