

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 2 имени Героя России Валерия Иванова»**

Номер документа	Дата
<b>ПРИКАЗ № 3101006 о/д</b>	<b>31.01.2019</b>

О защите персональных данных работников МОУ СШ № 2

В соответствии со ст. 23, 24 Конституции Российской Федерации, гл. 14 (ст. 86-90) Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа ФСБ России от 10 июля 2014 № 378 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности», в целях защиты персональных данных работников, обрабатываемых в МОУ СШ № 2 приказываю:

Утвердить и с «01» февраля 2019 г. ввести в действие:

Положение о защите персональных данных работников МОУ СШ № 2;

Перечень категорий персональных данных работников, обрабатываемых в МОУ СШ № 2 (Приложение № 1 к Положению о защите персональных данных работников);

Список должностей работников МОУ СШ № 2, уполномоченных на автоматизированную обработку персональных данных работников (Приложение № 2 к Положению о защите персональных данных работников);

Список должностей работников МОУ СШ № 2, уполномоченных на неавтоматизированную обработку персональных данных работников (Приложение № 3 к Положению о защите персональных данных работников);

Журнал учета выданных персональных данных работников МОУ СШ № 2 по запросам третьих лиц (Приложение № 4 к Положению о защите персональных данных работников);

Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных МОУ СШ № 2.

На заведующего канцелярией возложить следующие обязанности:

Обеспечить разработку проектов дополнительных соглашений к трудовым договорам работников о включении раздела о конфиденциальности персональных данных, в обязанности которых входит обработка персональных данных работников, а также изменений в их должностные инструкции.

Разработать бланки письменного согласия работника на обработку его персональных данных.

Обеспечить заключение со всеми работниками МОУ СШ № 2, уполномоченными на обработку персональных данных, должности которых включены в Списки должностей работников, уполномоченных на обработку персональных данных работников, в соответствии с п.1 настоящего приказа, дополнений к трудовым договорам в части конфиденциальности, в срок до « 01» марта 2019 г.

В ходе заключения дополнений к трудовым договорам, а также новых договоров, при приеме на работу, ознакомить под подпись всех работников МОУ СШ № 2 со следующими внутренними локальными нормативными актами:

с настоящим приказом;

Положением о защите персональных данных работников МОУ СШ № 2;

Положением по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных

данных при их обработке в информационных системах персональных данных МОУ СШ № 2;

Инструкцией о порядке доступа работников МОУ СШ № 2 в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.

2.5 Обеспечить получение и вложение письменных согласий работников на обработку персональных данных в их личные дела.

На ответственного за организацию обработки персональных данных - заместителя директора по учебно-воспитательной работе Пудовкину Н.С.:

Осуществлять контроль за соблюдением порядка обработки персональных данных в соответствии с:

Положением о защите персональных данных работников МОУ СШ № 2;

Положением по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных МОУ СШ № 2;

Инструкцией пользователей по безопасной обработке персональных данных на объектах

вычислительной техники;

Инструкцией о порядке доступа работников МОУ СШ № 2 в помещения, в которых ведется

обработка персональных данных;

Регламентом контроля использования технических средств обработки и передачи информации работниками МОУ СШ № 2.

Обеспечить размещение Политики МОУ СШ № 2 в отношении обработки персональных данных на информационном стенде и на официальном сайте.

Работникам, осуществляющим обработку персональных данных работников, производить данные действия в соответствии с утвержденным Положением о защите персональных данных работников МОУ СШ № 2.

Заведующему канцелярией ознакомить вышеуказанное лицо, а также работников, осуществляющих обработку персональных данных работников, под подпись. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



А.С. Афонин