

Муниципальное образовательное учреждение
средняя (полная) общеобразовательная школа № 2



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

« 1 » сентября 2009 г. № 15

Муниципальное образовательное учреждение
средняя (полная) общеобразовательная школа № 2

(место принятия)

СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность специалиста по охране труда.
- 1.2. Специалист по охране труда назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора школы.
- 1.3. Специалист по охране труда должен знать:
 - законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам охраны труда;
 - основные технологические процессы производства продукции предприятия;
 - методы изучения условий труда на рабочих местах;
 - организацию работы по охране труда;
 - систему стандартов безопасности труда;
 - психофизиологические требования к работникам исходя из категории тяжести работ, ограничения применения труда женщин, подростков, рабочих, переведенных на легкий труд;
 - особенности эксплуатации оборудования, применяемого на предприятии;
 - правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасного ведения работ;
 - передовой отечественный и зарубежный опыт по охране труда;
 - методы и формы пропаганды и информации по охране труда;
 - порядок и сроки составления отчетности о выполнении мероприятий по охране труда;
 - основы экономики, организации производства, труда и управления;
 - основы трудового законодательства.

2. Функциональные обязанности

Специалист по охране труда:

- 2.1. Осуществляет контроль за соблюдением в подразделениях предприятия законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда.
- 2.2. Изучает условия труда на рабочих местах, подготавливает и вносит предложения о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов.
- 2.3. Участвует в проведении проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, определении их соответствия требованиям нормативных правовых актов по охране труда и при выявлении нарушений, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии, принимает меры по прекращению эксплуатации машин, оборудования и производства работ в цехах, на участках, на рабочих местах.
- 2.4. Совместно с другими подразделениями предприятия проводит работу по аттестации и сертификации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда.

- 2.5. Участвует в разработке мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказывает организационную помощь по выполнению разработанных мероприятий.
- 2.6. Контролирует своевременность проведения соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований состояния оборудования, машин и механизмов, соблюдение графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением действующих норм, правил и инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда в процессе производства, а также в проектах новых и реконструируемых производственных объектов, участвует в приемке их в эксплуатацию.
- 2.7. Участвует в рассмотрении вопроса о возмещении работодателем вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием или другим повреждением здоровья, связанным с выполнением ими трудовых обязанностей.
- 2.8. Оказывает подразделениям предприятия методическую помощь в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми, на основании действующего законодательства, работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда; при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов предприятия системы стандартов безопасности труда; по организации инструктажа, обучения и проверки знаний работников по охране труда.
- 2.9. Проводит вводные инструктажи по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.
- 2.10. Участвует в составлении раздела "Охрана труда" коллективного договора, в расследовании случаев производственного травматизма, профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний, изучает их причины, анализирует эффективность проводимых мероприятий по их предупреждению.
- 2.11. Составляет отчетность по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки.

3. Права

Специалист по охране труда имеет право:

- 3.1. Контролировать соблюдение требований по охране труда в школе.
- 3.2. Проводить обследование и проверки технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, вентиляционных систем и т.д. для определения их соответствия установленным нормам и требованиям техники безопасности.
- 3.3. Проводить совместно с другими подразделениями аттестацию рабочих мест и производственного оборудования на соответствие нормам охраны труда.
- 3.4. Принимать участие в разработке предложений и мероприятий, направленных на улучшение охраны труда.

4. Ответственность

Специалист по охране труда несет ответственность за:

- 4.1. Невыполнение своих функциональных обязанностей.
- 4.2. Недостовверную информацию о состоянии выполнения полученных заданий и поручений, нарушение сроков их исполнения.
- 4.3. Невыполнение приказов, распоряжений директора предприятия, поручений и заданий начальника отдела.
- 4.4. Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных на предприятиях.

5. Условия работы

Режим работы специалиста по охране труда определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными школой.

С инструкцией ознакомлены:

« 1 » сентября 2009 г.

А. Мигуль
(подпись)

Муромкина Л. В.
(рашифровка подписи)