

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 2 имени Героя России Валерия
Иванова» г.Волжска Республики Марий Эл



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ № 2
А.С.Афонин
« 1 » сентября 20 15 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

« 1 » сентября 2015 г. № 05

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 2 имени Героя России Валерия Иванова»
г.Волжска Республики Марий Эл

(место принятия)

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР ОСНОВ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОПРИЗЫВНОЙ ПОДГОТОВКИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе квалификационной характеристики преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н. При составлении инструкции учтены также Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации, утвержденные Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14.
- 1.2. Преподаватель-организатор ОБЖ назначается и освобождается от должности директором школы.
- 1.3. Преподаватель-организатор ОБЖ подчиняется непосредственно директору школы.

2. Должностные обязанности

Преподаватель-организатор ОБЖ выполняет следующие должностные обязанности:

- 2.1 Осуществляет обучение и воспитание обучающихся, воспитанников с учетом специфики курсов основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки в объеме не более 9 часов в неделю (360 часов в год).
- 2.2 Организует, планирует и проводит учебные, в т.ч. факультативные и внеурочные, занятия, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения.
- 2.3 Организует разнообразные виды деятельности обучающихся, воспитанников, ориентируясь на личность обучающихся, воспитанников, развитие мотивации их познавательных интересов, способностей.
- 2.4 Организует самостоятельную деятельность обучающихся, воспитанников, проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой.
- 2.5 Обсуждает с обучающимися, воспитанниками актуальные события современности.
- 2.6 Способствует формированию общей культуры личности.
- 2.7 Оценивает эффективность обучения, учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, осуществляет контроль и аттестацию обучающихся, воспитанников, используя современные информационные, компьютерные технологии в своей деятельности.
- 2.8 Участвует в планировании и проведении мероприятий по охране труда работников образовательного учреждения, а также жизни и здоровья обучающихся, воспитанников.
- 2.9 Взаимодействует с заинтересованными организациями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки и ГО.
- 2.10 Совместно с учреждениями здравоохранения организует проведение медицинского обследования юношей допризывного и призывного возраста для приписки их к военкоматам.
- 2.11 Оказывает помощь военкоматам в отборе юношей для поступления в военные учебные заведения.
- 2.12 Ведет учет военнообязанных в образовательном учреждении и представляет соответствующие отчеты в военкоматы.
- 2.13 Разрабатывает план гражданской обороны (ГО) образовательного учреждения.

- 2.14 Организует занятия по ГО с работниками образовательного учреждения.
- 2.15 Готовит и проводит командно-штабные, тактико-специальные учения и другие мероприятия по ГО.
- 2.16 Участвует в обеспечении функционирования образовательного учреждения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций.
- 2.17 Обеспечивает содержание защитных сооружений, индивидуальных средств защиты и формирований ГО в надлежащей готовности.
- 2.18 Проводит практические занятия и тренировки обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения по действиям в экстремальных ситуациях.
- 2.19 Обеспечивает создание и совершенствование учебно-материальной базы, соблюдение обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении занятий по курсам основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки, отвечает за сохранность имущества ГО.
- 2.20 Составляет отчетность по установленной форме, в том числе и с использованием электронных форм ведения документации.
- 2.21 Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.
- 2.22 Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- 2.23 Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.
- 2.24 Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).
- 2.25 Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.
- 2.26 Обязанности по охране труда (согласно Положения МО РФ об охране труда):
 - осуществляет образовательный процесс с учетом специфики курса «Основы безопасности жизнедеятельности», обеспечивает соблюдение обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;
 - участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников;
 - взаимодействует с заинтересованными учреждениями и организациями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
 - обеспечивает хранение индивидуальных средств защиты работающих, обучающихся, воспитанников, совершенствование учебно-материальной базы по курсу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности»;
 - разрабатывает план гражданской обороны образовательного учреждения, проводит занятия и объектовые мероприятия (учения) по гражданской обороне в соответствии с требованиями охраны труда;
 - обеспечивает готовность коллективных средств защиты и правильное их использование;
 - проводит обучение, консультации, инструктажи работающих, обучающихся, воспитанников по вопросам безопасности жизнедеятельности;
 - участвует в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, происшедших с работниками, обучающимися, воспитанниками, административно-общественного контроля по вопросам охраны труда;
 - несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.

4. Должен знать

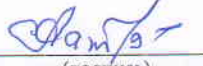
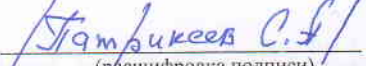
- 4.1 Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- 4.2 Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- 4.3 Законодательство в области ГО и обеспечения функционирования образовательного учреждения при чрезвычайных ситуациях;
- 4.4 Конвенцию о правах ребенка;
- 4.5 Основы педагогики, психологии; теорию и методику основ безопасности жизнедеятельности;
- 4.6 Правила охраны жизни и здоровья обучающихся; методику работы на спортивных снарядах и приспособлениях;
- 4.7 Организационные структуры систем предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях;
- 4.8 Основные принципы и методы защиты населения при стихийных и экологических бедствиях, крупных производственных авариях, катастрофах, а также защиты от современных средств поражения;
- 4.9 Порядок оповещения населения при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- 4.10 Правила и методы проведения мероприятий при чрезвычайных ситуациях;
- 4.11 Методы оказания первой медицинской помощи;

- 4.12 Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- 4.13 Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками;
- 4.14 Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- 4.15 Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

5. Требования к квалификации

Высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки "Образование и педагогика" или ГО без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительное профессиональное образование в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

С инструкцией ознакомлены:

« 1 » сентября	20 15 г.		
« »	20 г.	(подпись)	(расшифровка подписи)
		(подпись)	(расшифровка подписи)